



שם הטופס: חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד/ספק חוץ

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות	מספר הוראה: 7.8.2
פרק משני: פטור ממכרז	מספר טופס: ט. 7.8.2.1

אל: ועדת המכרזים

משרד:	לשכת הקנייה - קמ
יחידה מזמינה:	בוס אסוף
תאריך:	20.1.19

הנדון: חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד/ ספק חוץ

הבקשה מסתמכת על תקנה ☒ 3(29) / ☐ 3(31) (סמן את התקנה המתאימה) לתקנות חובת מכרזים ועל הוראות תכ"ם מס' 7.8.1 ו-7.8.2.

תיאור מהות ההתקשרות (רקע ופירוט התכונות של הטובין/השירות/העבודה)
איתם, איצק ושיינק פישטל

האם קיים בנושא זה מכרז מרכזי של החשב הכללי או גורם ממשלתי מוסמך אחר? ☐ כן ☐ לא
סוג ההתקשרות: (סמן X במקום המתאים)

☐ ביצוע עבודה

☐ שירותים

☐ טובין

שם הספק:	דומן אינסי
מספר הספק (ח.פ.ח.צ.ע.מ/מספר עמותה)	515239002
ספק זה הנו:	☐ ספק יחיד ☒ ספק חוץ
אומדן / שווי ההתקשרות:	
תקופת ההתקשרות:	שנתי 2019

שם הטופס: חוות דעת מקצועית במסגרת כוונה להתקשר עם ספק יחיד/ספק חוץ

מספר הוראה: 7.8.2

פרק ראשי: התקשרויות ורכישות

מספר טופס: ט. 7.8.2.1

פרק משני: פטור ממכרז

נימוקים כי הספק הוא ספק יחיד או כי הטובין הם טובי חוץ
(במקרה הצורך ניתן לצרף עמודים נוספים וכל מסמך רלוונטי נוסף)

נא להתייחס לסעיפים הבאים:

1. האמצעים שבהם נערכו בדיקות לאיתור ספקים נוספים והכנת חוות דעת כולל פירוט מקורות מידע ופעולות שננקטו (לדוגמה חיפוש באינטרנט, התכתבות עם ספקים, פגישה או שיחה עם ספקים וכדומה).
2. ממצאי הבדיקה (אם ישנם ספקים נוספים בתחום ההתקשרות, יש לפרט את הסיבות לאי התאמתם לביצוע ההתקשרות עימם ואת הסיבות להיות הספק שלגביו נכתבה חוות הדעת ספק יחיד/ספק חוץ)
3. נימוקים והערות נוספות

כיר הספר (ספר) המטען (כיר) בן ציון מאוניברסיטת חיפה
אור המיגול הפרסומי (הנחיה) של כיר הספר (ספר) (אחראי)
החוקר צי. כיר הספר קים 3 הצאג מחיר
מספרים שונים מאשר הצאג של סטודנט צמח צידלי (חבר)
כצנין (המיגול) כולל: ציבור צובן ודחירה סטודנט, חצוב
גריד (ספר) אחידה לכלל החומרים השוקים, החזן:
עיינן מרחקים, כרטיסי קניה, מספר, סטודנט (ולו)
בניסן מאוניברסיטת חיפה הספר (הקים) כלים ציגטלים
פרסומים וכלון, חצוב כיסוד, חצוב אונסטדנט, חצוב
נכסים ציגטלים, חצוב (סטודנט) צמח צידלי (חבר)
אור המיגול החצוב של כיר הספר, חצוב החצוב
סיכום (חצוב) - חצוב של המיגול צמ
נכסים (ציגטלים) של כיר הספר, חצוב חצוב.

חוות דעתי זו ניתנת מתוקף היותי הסמכות המקצועית לנושא זה.

בכבוד רב,

מנכ"ל תחום שיווק ופרסום	מנכ"ל מח' שווק	מנכ"ל חצוב
חתימה	תפקיד בעל הסמכות המקצועית	שם בעל הסמכות המקצועית

עמוד 2 מתוך 3

בתוקף מיום: 01.01.2010

<http://takam.mof.gov.il>



תאריך: 31.12.18

לכבוד : מורן , בי"ח בני ציון

הנדון: הצעת מחיר לשיווק דיגיטלי בי"ס לסיעוד בבי"ח בני ציון

הי מורן ,
בהמשך לשיחתנו הטלפונית מצרפים פה הצעת מחיר.

1. ניהול שוטף של דף הפייסבוק

- הקמת דף פייסבוק ייעודי לבי"ס והעלאת תמונת פרופיל, תמונות קאבר, ועדכון הסטורי בדף הפייסבוק.
- העלת עד שמונה פוסטים לחודש לדף הפייסבוק של בי"ס.
- ההצעה כוללת קופירייטינג לפוסטים וקראיטיב במידת הצורך , לבקשתך עוד בחודש הראשון נייצר גריד שיאפיין את הפרסומים השונים בדף.
- אחת לחודש תתקיים פגישה בין נציג/ת בי"ס לבין מנהל התיק בסטודיו ובה ידונו התכנים לאותו החודש.
- מנהל התיק יכין טרם תחילת החודש את הפוסטים לאישור נציג/ת בי"ס.
- התכנים יתוזמנו לפרסום לאורך כל אותו חודש לפי אישור נציג/ת בי"ס.
- במידה וידרש שינוי במהלך אותו החודש תוכל נציג/ת התוכנית לפנות למנהל התיק ולבקש לעדכן את הפוסטים.

2. ניהול תקציב ואופטימיזציה

- ארבע פוסטים מתוך השמונה שיועלו כל חודש יקודמו בפייסבוק ובאינסטגרם לפי המלצת המשרד ובתיאום איתכם.
- מטרות הקידומים יקבעו בפגישה החודשית בין מנהל התיק לנציג/ת בי"ס בהתאם לצרכי התוכנית.
- לצורך הקידומים יבוצע פילוח מדויק של קהל המשתמשים ולהם אפיון מפורט.
- לאורך הקמפיין תבוצע אופטימיזציה של ניהול התקציב כך שקהלים שיגיבו פחות טוב יורדו מהפילוח וקהלים מגיבים יקבלו נתח תקציבי גדול יותר.
- אנו ממליצים בחום לעדכן את נראות אתר האינטרנט באופן שיעודד את המשתמשים להשאיר פרטים ליצירת קשר. מהלך זה יאפשר לנו מעקב אחרי תוצאות הפרסומים ברשתות החברתיות ויצירת פרופילי משתמשים פוטנציאליים במדיות השונות.
- בכל מקרה אנו ממליצים בחום לבצע התקנה של הפיקסל של פייסבוק מה שיאפשר לנו לקבל הרבה יותר מידע לגבי המשתמשים הפוטנציאליים.